



**„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”**

## ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на „МИГ СРЕДЕЦ”

|  |  |
|--|--|
| Период на отчитане                                   | 01.01.2022 г. - 31.12.2022 г.  |
| Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР | РД 50-192/29.11.2016 г.  |
| ЕИК на МИГ   | 175922438  |
| Седалище и адрес на управление на МИГ                | Гр. Средец, обл. Бургас, ул. „Лиляна Димитрова” 1, ет. 2                                   |
| Председател на Управителен орган / представляващ МИГ | Димо Иванов Найденов   |
| Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница   | <a href="mailto:lider_sredets@abv.bg">lider_sredets@abv.bg</a><br>0882881359<br>0882881358 |

**Важно:** Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

## **1. Управление на Местната инициативна група.**

### **1.1. Колективен върховен орган(Общо събрание)**

1.1.1. Прекратено е членството на Иванка Тодорова Инджова – физическо лице , нестопански сектори и е избиран нов член Зорница Николаева Стоянова – физическо лице, нестопански сектор. Промените се осъществиха с: Препис-извлечение за смъртен акт №41/12.05.2022 г., Заявление с Вх. № 248/20.06.2022 г., Решение №16/28.06.2020г. и Решение №17/28.06.2022 г., ПР на ОС „МИГ Средец“, Протокол №3/28.06.2022 г. УО на ПРСР са информирани за настъпилата промяна.

### **1.2. Управителен съвет**

През отчетния период няма настъпили промени в състава на Управителния съвет

### **1.3. Състав на Управителен съвет на „МИГ Средец“**

- 1.3.1. Димо Иванов Найденов – Председател на УС, представляващ „Д ЕНД Д ГРУП“ ЕООД;
- 1.3.2. Вълко Тодоров Вълков – член на УС;
- 1.3.3. Иван Петков Жабов – член на УС, представляващ Община Средец ;
- 1.3.4. Костадин Кирязов Костадинов – член на УС, представляващ „ЗКПУ Дюлево“;
- 1.3.5. Петър Димитров Гайдов – член на УС, представляващ Сдружение волейболен клуб „Странджа“;
- 1.3.6. Събинка Петрова Господинова – член на УС;
- 1.3.7. Станко Стоянов Николов- член на УС, представляващ „СТАГО ЕООД“ ЕООД

### **1.4. Състав на Контролния съвет(КС)**

1. Румен Хърсев Чанков – Председател на КС;
2. Елена Костова Калудова - член на КС;
3. Недялка Янкова Карайотова – Маринова – член на КС.

## **2. Персонал на Местната инициативна група.**

През отчетния период в състава на персонала на СНЦ „МИГ Средец“ промени не са настъпили.

### **Персонал :**

1. Русанка Георгиева Лапова – Изпълнителен директор;
2. Стоянка Тодорова Иванова- експерт по прилагане Стратегията за ВОМР;
3. Тодорка Иванова Кънчева-счетоводител.

## **3. Реализирани дейности:**

### **3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:**

През периода са извършени разходи за възнаграждения и осигуровки на персонала съгласно одобрения бюджет за 2020 г. от УО на ПРСР със Заповед № РД 09-374/25.03.2022г.

#### **3.1.1. Непреки разходи:**

През отчетния период са извършени следните непреки разходи за :

1. Разходи за наем офис - Договор за отдаване под наем на общински обект от дата: 23.02.2016 г.;
2. Електроенергия и вода;
3. Телефони – „А1 България“ ЕАД;
4. Пренос на данни и интернет - „ДЖИ-ТЕХ 3” ЕООД;
5. Куриерски услуги;
6. Доставка на офис консумативи;

7. Подновен е електронния подпис.

8. Други:

- Профилактика и ремонт на климатична система извършени от „Атис Клима“ ЕООД;
- Ремонт на компютри извършен от „ДЖИ-ТЕХ 3“ ЕООД;
- Закупуване на Патрон за брава , доставчик ЕТ „ВИ Желязка Драгоманска“
- Зареждане на климатика на служебния автомобил от „БРАТЯ ПЕТРОВИ“ ЕООД;
- Измиване на служебен автомобил – автомивка, СИСАУТО ЕООД.

### **3.1.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя свързани с прилагане на стратегията:**

През отчетния период са извършени оценки от КППП по процедури в ИСУН за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, както следва:

- № BG06RDNP001-19.584 „МИГ Средец - подмярка 7.2 ”Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” от СВОМР. Извършен е разход за Секретар и трима членове с право на глас, които са оценили постъпилите два (2) броя проектни предложения;
- № BG06RDNP001-19.624 „МИГ СРЕДЕЦ - подмярка 6.4 Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от Мярка 6 „ Развитие на стопанства и предприятия“ от СВОМР, ПРСР 2014-2020. Извършен е разход за Секретар и трима членове с право на глас, които са оценили постъпилите три (3) броя проектни предложения.

### **3.1.3. Други текущи разходи:**

1. Разходи за командировки на екипа и членовете на Колективния върховен орган на „МИГ Средец“ включително и разходи за участие в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони:
  - Командировки свързани с прилагане на СВОМР – до София - МЗм; до ДФЗ- ОД Ямбол във връзка с искания за плащане; до ДФЗ –ОД Бургас във връзка с подписване и получаване на споразумения и допълнителни споразумения;
  - Командировки свързани с мониторинг на проектни предложения , както следва: с. Голямо Буково; с. Кирово; с. Долно Ябълково; с. Зорница; с. Пънчево, с. Факия, с. Загорци и с. Дюлево ;
  - Участие на Председателя на УС от 10-12.05.2022 г., изпълнителния директор, експерта и счетоводителя само на 11.05.2022 г. в Международна изложение в гр. Бургас и Уейв резорт, гр. Поморие организирана от МЗм;
  - Участие на изпълнителния директор и експерта в работна среща в гр. Стара Загора в информационна среща за подготовка на прилагане на подхода ВОМР за периода 2023-2027 г.;
  - Участие на Председателя на УС в Общо събрание на Асоциация БЪЛГАРСКА НАЦИОНАЛНА ЛИДЕР МРЕЖА на 24.06.2022г. в гр. Ямбол - в Зала на Културно-информационен център Безистен;
  - Участие на изпълнителния директор и експерта на 21.07.2022 г. до 22.07.2022 г. в гр. Разлог – Катарино Спа Хотел в информационна среща за подготовка на прилагане на подхода ВОМР за периода 2023-2027 г. , организирана от МЗм;
  - Участие на експерта и счетоводителя на СНЦ „ МИГ Средец“ на 03.10.2022 г. и 04.10.2022 г. в изложение на продукти от територията на местните

инициативни групи прилагачи подхода ВОМР в гр. Ямбол , както и хотел Парк Централ , гр.Сливен ,организирано от МЗм;

- Участие на Председателя на УС в Общо събрание на Асоциация БЪЛГАРСКА НАЦИОНАЛНА ЛИДЕР МРЕЖА на 29.11.2022г. в Зала на хотел „ Севастократор“ – Арбанаси;
- Участие на., изпълнителния директор, експерта и счетоводителя от 08.12.2022 до 10.12.2022 г. в изложение на продукти от територията на местните инициативни групи прилагачи подхода ВОМР в гр. Русе – хотел Дунав плаза,организирано от МЗм;
- Извършено е плащане на членския внос за 2022 г. към Асоциация национална ЛИДЕР мрежа.

**2. Разходи за закупуване на офис техника , в това число правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане**

- През отчетния период са извършени разходи за закупуване на:
  - един(1) брой компютър ;
  - цифрова копирна машина(1 бр.);
  - мобилен телефон(1 бр.);

от фирма „ДЖИ-ТЕХ 3” ЕООД, Договор №РД-50-192- 52/01.07.2022 г.

- Актуализация на Счетоводен софтуер- модул актуализация, чрез Договор от дата 25.01.2022 г. „За актуализация и обслужване на програмни системи. Кадри и работни заплати/ТРЗ/, Счетоводна информационна система в „СНЦ Местна инициативна група Средец“ с Изпълнител „ПЕРФЕКТ СОФТ ЕКСПЕРТ“ ЕООД.

**3. Техническо обслужване на автомобила:**

През отчетния период „МИГ Средец“ извърши следните разходи свързани с автомобила „Мазда“ с рег. № А 31 - 06 МВ, собственост на „МИГ Средец“:

- ❖ Винетен стикер;
- ❖ Годишен технически преглед на служебния автомобил - ЕТ „ НЕДИ – Недка Кирова Стоянова – Ваньо Динев“
- ❖ Ремонт на автомобила - Закупуване и смяна на амортизьор от „ИНСТРАНС“ ЕООД;
- ❖ Застраховане на автомобила – „Гражданска отговорност“.

**4. През периода са извършени разходи за застраховане на дълготрайни материални активи.**

През отчетния период **не са извършени разходи** за:

- Такси за участие в обучение;
- Компютър – 1 бр.;
- Командировки в чужбина.

**3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:**

- за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания):

В бюджета за 2022 г. е заложен „Анализ на приноса на въздействие на СВОМР върху социално икономическото развитие на територията на МИГ Средец и степента на

удовлетвореност на общността от прилагане на подхода ВОМР“, **но разхода за тази дейност не е извършен.**

- *за популяризиране, информиране и публичност:*

1. Поддръжката на интернет страницата на „МИГ Средец“ - [www.mig-sredets.eu](http://www.mig-sredets.eu) се осъществява с Договор № РД 50-192-47/04.01.2022 г. с „ДЖИ-ТЕХ 3“ с ЕООД.
2. През отчетния период е извършен разход за Хост и домейн - за 12 месеца на стойност 185,00 лв. с ДДС , заплатен на ДЖИ-ТЕХ 3” ЕООД;
3. Изготвени и публикувани са 4 публикации в регионален ежедневник „Черноморски фар” на основание сключен Договор № РД 50-192-48/11.04.2022 г. за информиране на местната общност, както следва :

❖ **12 април 2022 г.**, брой 27 – Обява за откриване на процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.584 „МИГ Средец - подмярка 7.2 ”Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”;

❖ **15 април 2022 г.**, брой 28 – Обява за откриване на процедура за подбор на проектни предложения №BG06RDNP001-19.624,„МИГ СРЕДЕЦ -подмярка 6.4 Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от Мярка 6. „Развитие на стопанства и предприятия“;

❖ **27 септември 2022 г.**, брой 63 – Обява – покана за участие в обучения , организирани от СНЦ „МИГ Средец“;

❖ **11 октомври 2022 г.**, брой 67 – Обява за откриване на процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.584 „МИГ Средец - подмярка 7.2 ”Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” – втори прием.

4. През отчетния период се извърши разход по Заснемане, изработка и излъчване на видеофилм за „МИГ Средец“ - 17 минутен. Изпълнението на дейността се осъществи от „АГРО ТИ ВИ“ ЕАД на основание Договор № РД-50-192-54/16.09.2022 г.Филма бе излъчен , издаден сертификат за излъчване и качен на страницата на „ АГРО ТИ ВИ“;

5. На основание Договор № РД 50-192-51/26.08.2022г. с Изпълнител „МЕРИДИАН 27 ГРУП“ ООД, са изготвени и доставени следните печатни информационни и рекламни материали :

- Алманах „Природни забележителности, култура и традиции на територията на МИГ Средец“ – 250 броя;
- Рекламни футболни топки– 100 броя;
- Рекламни календари – 100 броя;
- Рекламни чадъри – 100 броя;
- Рекламни охладителни чанти – 100 броя;
- Рекламна кутия за храна – 100 броя.

- *за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти*

и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.

**През отчетния период се организираха , както следва:**

**1. Организиране и провеждане на информационни срещи:**

1.1. **пет информационни срещи** за най-малко 10 участници на среща. Целта на информационните срещи е Информирание на местната общност за отворените приеми по мерки от стратегията за ВОМР в ИСУН 2020. Презентиране на Насоките за кандидатстване по процедури :№ BG06RDNP001-19.584 „МИГ Средец - подмярка 7.2 ”Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”; №BG06RDNP001-19.624 „МИГ Средец -подмярка 6.4 инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от Мярка 6. „Развитие на стопанства и предприятия“. Информационните срещи се проведеха в гр. Средец зала на зелената къща на дати: 02.06.(12 участници), 03.06.(11 участници), 06.06. (10 участници), 07.06. (11 участници) и 08.06.2022 г.(11 участници). В информационните срещи взеха участие общо 55 участници(11 мъже и 44 жени)участници.

**2. Организиране и провеждане на обучения:**

2.1. Обучение на местни лидери –бенефициенти „Електронно отчитане на проекти – ИСУН” – едномесечно обучение с лектор доц. д-р Надежда Палова . Целта на обучението: Ръководители на институции и управители на фирми да придобият знания и умения във връзка с : Управление на конфликти на работното място; Представяне на техники за справяне с конфликтите, които да се приложат на практика; Разпознаване кризите от рано и предотвратяването им. В обучението участваха 22 участници(19 жени и 3 мъже). Обучението се проведе на 14.10.2022 г. в гр. Средец;

2.2. Обучение на местни лидери „Управление на конфликти и кризисни ситуации” – едномесечно обучение и неговата цел бе придобиване на знания и умения за техническо и финансово отчитане на проектите и комплектоване на придружаващите документи и правилното им отчитане в ИСУН. Обучението бе проведено на 30.09.2022 г. в гр. Средец и в него взеха участие 21 участници(19 жени и 2 мъже).

В Обученията участваха общо 43 участници , от тях 38 жени и 5 мъже.

Петте информационните срещи и двете обученията се организираха и проведеха от фирма „Костадинов БГ“ ЕООД на основание Договор № РД50-192-49/03.05.2022 г.

*Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период (01.01. – 31.12.2022г.)*

| №        | Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи | Описание на дейността   | Единица мярка | Брой единици | Единична цена, лв. | Обща стойност на планираните разходи, лв. | Извършване на дейността ДА/НЕ | Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв. | Изплатена финансова помощ, лв. |
|----------|---|---|---------------|--------------|--------------------|---|-------------------------------|---|--------------------------------|
| <b>I</b> | <b>ТЕКУЩИ РАЗХОДИ</b>   |   | <b>лв.</b>    |              |                    | <b>95 004,92</b>                          |                               | <b>83 232,66</b>  | <b>37877,10</b>                |
|          | Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен                          | 1.1.Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата | месец         | 12           | 1 830.00           | 21 960.00                                 | да                            | 21 959,96   | 10980.00                       |

|    |  |   |                                      |    |          |           |    |           |          |
|----|--|---|--------------------------------------|----|----------|-----------|----|-----------|----------|
|    | акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)   | 1.2.Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР-основна заплата   | месец                                | 12 | 1 810.00 | 21 720.00 | да | 21 719,97 | 10859.98 |
|    |  | 1.3.Възнаграждение на счетоводител -основна заплата   | месец                                | 12 | 905.00   | 10 860.00 | да | 10 860,00 | 5430.00  |
|    |  | 1.4.Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане   | месец                                | 12 | 859.91   | 10 318.92 | да | 10 318,92 | 5159.52  |
| 2. | Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16   | Непреки разходи   | за периода на 2022 г.                | 1  | 7 500.00 | 7 500.00  | да | 6 263,42  | 3092.95  |
| 3. | Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1 | Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо | бр. оценени проекти от един оценител | 16 | 179.00   | 2 864.00  | да | 1 790,00  | -        |
|    |  | Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар   | човекодни                            | 5  | 128.00   | 640.00    | да | 256,00    | -        |

|    |  |   |                      |   |          |          |    |          |        |
|----|--|---|----------------------|---|----------|----------|----|----------|--------|
| 4. | Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ (по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1)                  | Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.)                           | за периода на 2022 г | 1 | 2 700.00 | 2 700.00 | да | 2695,16  | 889.25 |
|    |  | Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.); | за периода на 2022 г | 1 | 4 500.00 | 4 500.00 | не | -        | -      |
| 5. | Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане по чл.9 ал.2, т. 7 Наредба №1 | Закупуване на компютри Intel Core I3, памет 8 GB с включена операционна система   | бр.                  | 2 | 1 250.00 | 2 500.00 | да | 1 250,00 | -      |
|    |  | Закупуване на цифрова копирна машина (скенер, принтер, двустранен печат)  | бр.                  | 1 | 1 992.00 | 1 992.00 | да | 1 992,00 | -      |
|    |  | Закупуване на мобилен телефон 6.67, 128GB, процесор осемядрен   | бр                   | 1 | 500.00   | 500.00   | да | 500,00   | -      |
|    |  | Счетоводен и ТРЗ софтуер - модул актуализация за СИС и ТРЗ  | бр.                  | 1 | 550.00   | 550.00   | да | 550,00   | -      |
| 6. | Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над   | Годишна винетна такса   | бр.                  | 1 | 97.00    | 97.00    | да | 97.00    | 97.00  |



|    |  |   |                      |   |        |        |    |        |        |
|----|--|---|----------------------|---|--------|--------|----|--------|--------|
|    | <p>5+1 места на стойност до 30 000 лв. за МИГ, които нямат закупен лек автомобил по реда на Наредба № 23 от 2009 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Прилагане на СМР“ и по мярка „Управление на МИГ, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за МИГ, прилагачи СМР“ от ПРСР за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 1 от 2010 г.), наричана по нататък „Наредба № 23 от 2009 г.“, и разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г. по чл.9 ал.2, т. 9 Наредба №1</p> | <p>Разходи за техническо обслужване на МАЗДА 5, закупена 2013г., включващо: гуми, монтаж и баланс на гуми, смяна на масла и филтри, ГП, ремонт на ходова част</p> | за периода на 2022г. | 1 | 870.00 | 870.00 | да | 184.00 | 134.00 |
| 7. | <p>Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготовителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1)</p>   |   | за периода на 2022г. | 1 | 625.00 | 625.00 | да | 386,40 | 320.20 |

|    |  |  |                      |    |          |                  |    |                  |                 |
|----|--|--|----------------------|----|----------|------------------|----|------------------|-----------------|
| 8. | Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие (по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1)  | Такси за участие в обучения или курсове - 2 участника по 300.00лв за 2 дни   | за периода на 2022г. | 1  | 600.00   | 600.00           | не | -                | -               |
| 9  | Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1) | Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ:    |                      |    |          |                  |    |                  |                 |
|    |  | -годишен членски внос - АБНЛМ  | бр.                  | 1  | 360.00   | 360.00           | да | 360,00           | -               |
|    |  | -разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ   | бр.                  | 3  | 280.00   | 840.00           | да | 351,73           | 63.60           |
| 10 | Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)  | Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)  | за периода на 2022г. | 1  | 2 500.00 | 2 500.00         | да | 1 698,10         | 850.60          |
| II | Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:   |  | лв.                  |    |          | <b>25 355,00</b> |    | <b>18 504,00</b> | <b>2 164,00</b> |
| 1. | Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) по чл. 9, ал. 3, т. 1 от Наредба №1   | "Анализ на приноса и въздействието на СВОМР върху социално-икономическото развитие на територията на МИГ Средец и степента на удовлетвореност на общността от прилагане на подхода ВОМР" | бр.                  | 1  | 4 691.00 | 4 691.00         | не | -                | -               |
| 2. | Разходи за популяризиране, информиране и   | Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)  | месец                | 12 | 89.00    | 1 068.00         | да | 1 68,00          | 534.00          |
|    |  | Разходи за домейн и хостинг  | за периода на 2022   | 1  | 185.00   | 185.00           | да | 185,00           | -               |

|   |   |  |     |          |          |          |          |          |   |
|---|---|--|-----|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| публичност по чл. 9, ал. 3, т.2 от Наредба №1 |   | г.   |     |          |          |          |          |          |   |
|   | Публикация в регионални медии - Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б) | бр.  | 10  | 360.00   | 3 600.00 | да       | 1 440,00 | 720.00   |   |
|   | Заснемане, изработка и излъчване на видеофилм за МИГ Средец с мин. продължителност 8 минути   | бр.  | 1   | 4 000.00 | 4 000.00 | да       | 4000,00  | -        |   |
|   | Отпечатване на брошури, материали за обучение и други печатни материали, изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ по чл. 9, ал. 3, т.2, в) |  |     |          |          |          |          |          |   |
|   | 1. Алманах "Природни забележителности, култура и традиции на територията на МИГ Средец  | бр.  | 250 | 12.06    | 3 015.00 | да       | 3 015,00 | -        |   |
|   | 2.Рекламни топки (волейболни, футболни, детски)   | бр.  | 100 | 25.00    | 2 500.00 | да       | 2 500,00 | -        |   |
|   | 3. Рекламни календари - стенни - 1 тяло, цветност, отразени празници и почивни дни  | бр.  | 100 | 3.72     | 372.00   | да       | 372,00   | -        |   |
|   | 4. Рекламни чадъри  | бр.  | 100 | 10.60    | 1 60.00  | да       | 1 060,00 | -        |   |
|   | 5. Рекламни охладителни чанти   | бр.  | 100 | 9.82     | 982.00   | да       | 982,00   | -        |   |
|   | 6. Рекламни кутии за храна  | бр.  | 100 | 8.80     | 880.00   | да       | 880,00   | -        |   |
| 3.  | Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително                               | Обучение на местни лидери - бенефициенти "Електронно отчитане на проекти ИСУН " - 1 ден – за мин. 20 участника | бр. | 1        | 1 046.00 | 1 046.00 | да       | 1 046,00 | - |
|   | Обучение на местни  | бр.  | 1   | 1 046.00 | 1 046.00 | да       | 1 046,00 | -        |   |

|   |   |     |   |        |                   |    |                   |                  |  |
|---|---|-----|---|--------|-------------------|----|-------------------|------------------|--|
| роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1 | лидери "Управление на конфликти и кризисни ситуации" - 1 ден – за мин. 20 участника |     |   |        |                   |    |                   |                  |  |
|   | Информационни срещи(за мин. 10 души)  | бр. | 5 | 182.00 | 910.00            | да | 910.00            | 910.00           |  |
| <b>ОБЩО</b>   |   |     |   |        | <b>120 359.92</b> |    | <b>101 736,66</b> | <b>40 041,10</b> |  |

Таблица 2 - Индикатори

| Индикатор  | Мъже |     | Жени |     | Общо |
|--|------|-----|------|-----|------|
|  | < 25 | ≥25 | < 25 | ≥25 |      |
| Брой консултирани потенциални бенефициенти           | 3    | -   | 3    |     | 6    |
| Брой на участниците в обучения                       | 5    | -   | -    | 38  | 43   |
| Брой на участниците в семинари и информационни срещи | 11   | -   | 44   | -   | 55   |

**4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).**

През отчетния период не се появиха проблеми при изпълнението на дейностите .

**5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).**

НП

Дата 17.01.2023 г.

**Представяващ МИГ: /П/**  
*Инж. Димо Найденов*  
*Председател на УС*  
*на „МИГ СРЕДЕЦ”*